



Utbildningsnämnden

Plats och tid Norrtäljesalen, kommunhuset Ankaret, Estunavägen 14, Norrtälje kl. 14.00-14.40

Beslutande

Ledamöter

Louise Branting (C), ordförande
Roland Brodin (M)
Sören Forslund (M)
Britt-Inger Kjellberg (M)
Inger Nordqvist (M), tjänstgörande ers.
Birgitta Sämskar (FP)

Jan Sjöblom (S), tjänstgörande ers.
Ulla Bratt (S)
Sven Olov Jansson (S)
Catharina Erdtman (S)
Bosse Blideman (MP)

Ersättare

Gail Watt (M)
Gustaf Palm (M)
Ulla-Britt Pettersson (KD)
Agneta Hedlundh (FP)

Anneli Björck Andersson (S)
Conny Andersson (S)
Christina Hamnö (V)
Andreas Hagstedt (MP)

Övriga närvarande

Åse Modin, förvaltningschef
Agneta Brus, nämndsekreterare
Heinz Glöckler, verksamhetschef gymnasieskolan & vuxenutbildningen
Sandra Pereira Raimundo Varela, ekonom
Britt-Marie Friberg, VFU & utbildningssamordnare § 56

Justerare

Catharina Erdtman

Justerings plats och tid

Barn- och utbildningskontoret 2014-10-14

Underskrifter

Sekreterare

Agneta Brus

Paragrafer

§§ 55-63

Ordförande

Louise Branting

Justerare

Catharina Erdtman

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2014-10-07

Datum då anslaget sätts upp

2014-10-15

Datum då anslaget tas ned

2014-11-05

Förvaringsplats för protokollet

Barn- och utbildningskontoret

Underskrift

Agneta Brus

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 55	Dnr 8636 Ändringar i föredragningslistan	3
§ 56	Dnr 8101 Information från förvaltningen	4
§ 57	Dnr 2014-000108 042 Delårsrapport 2, 2014 för utbildningsnämnden.....	5
§ 58	Dnr 2014-000082 003 Antagande av riktlinjer för hantering av person-uppgifter i samband med webbpublicering (Dnr KS 13-194 003)	6
§ 59	Dnr 2014-000107 610 Översyn av samverkansavtal och gemensam programpeng - GG 2.0 <i>Rekommendation från KSL (KSL/13/0097-61)</i>	7
§ 60	Dnr 2014-000001 002 Anmälan av delegationsbeslut till Utbildningsnämnden.....	8
§ 61	Dnr 2014-000061 600 Meddelanden till Utbildningsnämnden 2014.....	9
§ 62	Dnr 2014-000060 610 Redovisning av inkomna klagomål och anmälnings-ärenden 2014	10
§ 63	Dnr 8099 Rapporter från arbetsutskottet, presidiet och ordförande	11



Utbildningsnämnden

§ 55

Dnr 8636

Ändringar i föredragningslistan

Beslut

Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.



Utbildningsnämnden

§ 56

Dnr 8101

Information från förvaltningen

Beslutande sammanträde

Följande rapporter lämnas:

Karriärtjänster i Norrtälje kommun

VFU & utbildningssamordnare Britt-Marie Friberg informerar om karriärtjänster i Norrtälje kommun.

Fjärde året på teknikprogrammet

Verksamhetschefen för gymnasieskolan Heinz Glöckler informerar om förutsättningar och krav för att få anordna ett fjärde år på gymnasieskolans teknikprogram.

Ansökningar till yrkeshögskolan

Verksamhetschefen för gymnasieskolan informerar om ansökningar till yrkeshögskolan med utbildningsort Norrtälje inför läsåret 2015/16.

Elevantal Rodengymnasiets enheter årskurs 1

Verksamhetschefen för gymnasieskolan informerar om det slutliga antalet elever som tagits emot vid Rodengymnasiets enheter årskurs 1 läsåret 2014/15 enligt elevräkning per september 2014.

Ombyggnad av matsalen vid Rodengymnasiet

Verksamhetschefen för gymnasieskolan informerar om den pågående ombyggnationen av ny matsal vid Rodengymnasiet som beräknas bli klar vid årsskiftet.



Utbildningsnämnden

§ 57

Dnr 2014-000108 042

Delårsrapport 2, 2014 för utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner delårsrapport 2 2014 för utbildningsnämnden, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styrprocess för planering, uppföljning och styrning ska nämnderna löpande rapportera verksamhetens resultat till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Uppföljningen sker genom månadsrapporter och delårsrapporter. Uppföljningen ska ligga till grund för åtgärder och eventuella omprioriteringar i verksamheten.

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till delårsrapport 2 för utbildningsnämnden. Materialet redovisar resultat med kommentarer samt följer upp aktiviteter i förhållande till:

- mål för god ekonomisk hushållning
- nämndens verksamhetsmål
- personalmål
- internkontrollområden.

Vidare görs en ekonomisk redovisning per den 31 augusti 2014. Prognosen för utbildningsnämndens verksamhet visar ett överskott på totalt 5,3 mnkr för 2014.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-09-16 inkl. delårsrapport 2 2014 för utbildningsnämnden
Arbetsutskottets protokoll 2014-09-23

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 58

Dnr 2014-000082 003

**Antagande av riktlinjer för hantering av person-
uppgifter i samband med webbpublicering
(Dnr KS 13-194 003)**

Beslut

1. Utbildningsnämnden antar för egen del kommunstyrelsens riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering, med ändring att nämnden kan utse en eller flera personer som ansvarar för nämndens webbpubliceringar.
2. Utbildningsnämnden delegerar till förvaltningschefen att utse ansvariga för nämndens webbpubliceringar.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden ska anta riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering. Riktlinjerna syftar till att säkerställa att det material som nämnden publicerar på kommunens webbsida och i sociala medier följer gällande lagstiftning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-09-08

Riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering antagna av kommunstyrelsen 2014-06-02 § 100

Arbetsutskottets protokoll 2014-09-23

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 59

Dnr 2014-000107 610

**Översyn av samverkansavtal och gemensam
programpeng - GG 2.0**
Rekommendation från KSL (KSL/13/0097-61)

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

1. teckna reviderat samverkansavtal avseende gymnasieutbildning mellan kommunerna i Stockholms län, angränsande kommuner som anslutit sig samt Stockholms läns landsting;
2. godkänna modellen för gemensamma programpriser;
3. anta länsprislistan för 2015 inklusive modellen för uppräknings;
4. anta modellen för strukturtillägg och finansieringen av denna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförbundet Stockholms Läns styrelse (KSL) beslutade vid sitt sammanträde 2014-08-12 att rekommendera kommunerna i samverkansområdet att teckna reviderat samverkansavtal avseende gymnasieutbildning. Rekommendationen avser ett reviderat samverkansavtal, en modell för gemensamma programpriser, en länsprislista för 2015 (inklusive en modell för uppräknings) samt en modell för strukturtillägg och finansiering av denna.

KSL önskar få kommunernas ställningstaganden senast den 1 december 2014.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-09-12
Rekommendation KSL 2014-08-12 inkl. bilagor
Arbetsutskottets protokoll 2014-09-23

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 60

Dnr 2014-000001 002

Anmälan av delegationsbeslut till Utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut för perioden augusti 2014.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska anmälas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden ska fastställa eller får ompröva de beslut som fattats på delegation. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

Förteckning över delegationsbeslut 2014-09-29



Utbildningsnämnden

§ 61

Dnr 2014-000061 600

Meddelanden till Utbildningsnämnden 2014

Beslut

Utbildningsnämnden lägger förteckningen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Förteckning över meddelanden 2014-08-26



Utbildningsnämnden

§ 62

Dnr 2014-000060 610

Redovisning av inkomna klagomål och anmälnings- ärenden 2014

Beslut

Utbildningsnämnden lägger förteckningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningskontoret sammanställer och redovisar för Utbildningsnämnden samtliga inkomna klagomål mot utbildningen samt inkomna anmälningar om kränkande behandling.

Enligt skollagen ska varje huvudman för utbildning ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Utbildningsnämnden beslutade 2012-09-04 § 89 att inkomna klagomål och synpunkter ska redovisas för nämnden vid varje nämndsammanträde.

Vidare gäller att en lärare, eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektorn som är skyldig att anmäla detta vidare till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna, och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Beslutsunderlag

Förteckning över inkomna klagomål och anmälningar 2014-09-30



Utbildningsnämnden

§ 63

Dnr 8099

Rapporter från arbetsutskottet, presidiet och ordförande

Beslutande sammanträde

Följande rapporter lämnas:

Ordförande Louise Branting (C) informerar om att hon å nämndens vägnar deltagit vid avtackning av Raija Engberg som efter många års anställning inom utbildningsnämndens verksamheter gått i pension.

Ordförande informerar även om att programråd vid bygg- och anläggningsprogrammet äger rum den 11 november.