



Utbildningsnämnden

Plats och tid Norrtäljesalen, kommunhuset Ankaret, Estunavägen 14 Norrtälje kl. 14.00-15.00

Beslutande

Ledamöter

Louise Branting (C), ordförande
Roland Brodin (M)
Sören Forslund (M)
Britt-Inger Kjellberg (M)
Inger Nordqvist (M) tjug. ersättare
Birgitta Sämskar (FP)

Jan Sjöblom (S) tjug. ersättare
Ulla Bratt (S)
Sven Olov Jansson (S)
Catharina Erdtman (S)
Bosse Blideman (MP)

Ersättare

Gail Watt (M)
Gustaf Palm (M)
Ulla-Britt Pettersson (KD)
Hans Öijerstedt (C)
Agneta Hedlundh (FP)

Anneli Björck Andersson (S)
Conny Andersson (S)
Christina Hamnö (V)
Andreas Hagstedt (MP)

Övriga närvarande

Åse Modin, förvaltningschef
Agneta Brus, nämndsekreterare
Heinz Glöckler, verksamhetschef gymnasieskolan & vuxenutbildningen
Danny Stacey, IT-strateg §§ 76-77
Ingrid Letsjö, kvalitetsstrateg §§ 76-77

Justerare

Catharina Erdtman

Justerings plats och tid

Barn- och utbildningskontoret 2014-12-10

Underskrifter

Sekreterare

Agneta Brus

Paragrafer

§§ 76-88

Ordförande

Louise Branting

Justerare

Catharina Erdtman

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2014-12-09

Datum då anslaget sätts upp

2014-12-11

Datum då anslaget tas ned

2015-01-02

Förvaringsplats för protokollet

Barn- och utbildningskontoret

Underskrift

Agneta Brus

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 76	Dnr 8636 Ändringar i föredragningslista	3
§ 77	Dnr 8101 Information från förvaltningen	4
§ 78	Dnr 2014-000020 042 Ekonomisk månadsrapport per oktober 2014 för utbildningsnämnden	5
§ 79	Dnr 2014-000065 600 Internkontrollplan 2014 för utbildningsnämnden	6
§ 80	Dnr 2014-000127 612.1 Uppföljning av resultat i gymnasieskolan	7
§ 81	Dnr 2014-000121 615 Tidplan för antagning till gymnasieskolan läsåret 2015/2016	8
§ 82	Dnr 2014-000122 615 Ändringsvalsperiod för om- och nyval vid antagning till gymnasieskolan läsåret 2015/2016	9
§ 83	Dnr 2014-000129 614 Samarbetsstruktur mellan Norrtälje kommunala vuxenutbildning (NKV) och Campus Roslagen AB	10
§ 84	Dnr 2014-000125 003 Förslag till reglemente för utbildningsnämnden	11
§ 85	Dnr 2014-000001 002 Anmälan av delegationsbeslut	13
§ 86	Dnr 2014-000061 600 Meddelanden	14
§ 87	Dnr 2014-000060 610 Redovisning av inkomna klagomål och anmälningsärenden 2014	15
§ 88	Dnr 8099 Rapporter från arbetsutskottet, presidiet och ordförande	16



Utbildningsnämnden

§ 76

Dnr 8636

Ändringar i föredragningslista

Beslut

Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.



Utbildningsnämnden

§ 77

Dnr 8101

Information från förvaltningen

Beslutande sammanträde

Följande rapporter lämnas:

”Digitalt lärande” – uppföljning

IT-strateg Danny Stacey redovisar resultat av genomförd enkät avseende effekterna av digitalt lärande i Norrtälje kommun.

Kunskapsresultat vårterminen 2014

Kvalitetsstrateg Ingrid Letsjö redovisar Skolverkets publicerade statistik över resultaten av nationella prov i gymnasieskolan vårterminen 2014.

Informationsansvaret blir aktivitetsansvaret

Verksamhetschefen för gymnasieskolan Heinz Glöckler informerar om det s.k. ”aktivitetsansvaret” som träder i kraft den 1 januari 2015. De nya bestämmelserna ersätter det nuvarande ”informationsansvaret”.

Bestämmelserna avser kommunens ansvar enligt skollagen att hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen som fullgjort sin skolplikt men som inte fyllt 20 år är sysselsatta i syfte att kunna erbjuda dem lämpliga individuella åtgärder.

Gymnasieval 2015

Verksamhetschefen informerar vidare om genomförda aktiviteter inför valet till gymnasieskolan läsåret 2015/16.

Skolinspektionens enkät inför tillsyn

Skolinspektionen har genomfört en enkät bland pedagogisk personal och elever inför tillsynen 2015. Verksamhetschefen informerar om resultatet av enkäten.

Lägesrapport, budget 2015 m.m.

Slutligen lämnar verksamhetschefen en lägesrapport avseende budgetarbetet 2015, befolkningsprognos för perioden 2015-2020, samt ombyggnationen av Rodengymnasiets matsal.



Utbildningsnämnden

§ 78

Dnr 2014-000020 042

Ekonomisk månadsrapport per oktober 2014 för utbildningsnämnden

Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner månadsrapport per oktober 2014, och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Utbildningsnämnden uppdrar åt barn- och utbildningskontoret att inleda diskussioner med de fristående skolhuvudmännen i Norrtälje kommun om att fler skolhuvudmän i kommunen kan erbjuda språkintröduktion i gymnasieskolan.
- 3.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styrprocess för planering, uppföljning och styrning ska nämnderna löpande rapportera verksamhetens resultat till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Uppföljningen sker genom månadsrapporter och delårsrapporter. Uppföljningen ska ligga till grund för åtgärder och eventuella omprioriteringar i verksamheten.

Prognosen för verksamhetsår 2014 är ett överskott om totalt 7,1 mnkr för utbildningsnämnden.

Antalet elever som tas emot till språkintröduktion har ökat, och förväntas öka ytterligare under 2015. För att klara mottagandet av elevgruppen på ett bra sätt, finns ett behov av att fler skolhuvudmän kan ta emot elever på språkintröduktion. Barn- och utbildningskontoret önskar därför inleda diskussioner med de fristående skolhuvudmännen om att fler gymnasieskolor i kommunen bör kunna erbjuda språkintröduktion.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-11-17
Arbetsutskottets protokoll 2014-11-25

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 79

Dnr 2014-000065 600

Internkontrollplan 2014 för utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner barn- och utbildningskontorets uppföljning av internkontroll 2014, och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med intern kontroll är att klargöra om lagar och andra föreskrifter samt kommunens mål och riktlinjer följs. Nämnderna har ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Barn- och utbildningskontoret har genomfört uppföljning av utbildningsnämndens internkontroll vad avser de internkontrollområden som kvarstod från 2013 års internkontrollplan. De internkontrollområden som beslutats för 2014 i verksamhetsplan 2014-16 kommer att följas upp i samband med verksamhetsberättelse för utbildningsnämnden 2014.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-11-17

Arbetsutskottets protokoll 2014-11-25



Utbildningsnämnden

§ 80

Dnr 2014-000127 612.1

Uppföljning av resultat i gymnasieskolan

Beslut

1. Utbildningsnämnden uppdrar åt rektor vid Rodengymnasiets enheter att genomföra en analys, och utarbeta en åtgärdsplan avseende resultaten av de nationella proven i matematik och svenska, och avvikelser i betyg mellan nationella provresultat och satta betyg, utifrån vad som framkommit av Skolverkets statistik över resultat i gymnasieskolan vårterminen 2014.
2. Redovisningen ska lämnas senast till den 15 februari 2015, och redovisas vid utbildningsnämndens sammanträde den 3 mars.

Sammanfattning av ärendet

Skolverket har publicerat statistik och resultat av de nationella proven i gymnasieskolan genomförda vårterminen 2014, samt en jämförelse mellan resultat på de nationella proven och satta kursbetyg.

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå följa upp och utveckla utbildningen. Skolverkets rapport visar att det finns synliga avvikelser i resultaten, och mellan provresultat och satta kursbetyg. Därför bör utbildningsnämnden som huvudman för Rodengymnasiets enheter ge rektor, som utövar den pedagogiska ledningen, ett tydligt uppdrag att analysera statistiken, vidta åtgärder för att utveckla verksamheten, och därefter följa upp dessa åtgärder.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-11-14
Arbetsutskottets protokoll 2014-11-25

Beslutet ska skickas till

Verksamhetschef för gymnasieskolan
Rektor Rodengymnasiets enheter



Utbildningsnämnden

§ 81

Dnr 2014-000121 615

Tidplan för antagning till gymnasieskolan läsåret 2015/2016

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner barn- och utbildningskontorets förslag till tidplan för antagning till gymnasieskolan läsåret 2015/16.

Sammanfattning av ärendet

I skollagen (2010:800) och gymnasieförordningen (2010:2039) finns bestämmelser om behörighet, mottagande och antagning till gymnasieskolan.

Enligt gymnasieförordningen ska huvudmannen efter urval av de sökande preliminärt besluta om antagning. Beslutet ska fattas senast i början av vårterminen närmast före utbildningens start. Det slutliga beslutet om antagning ska fattas före den 1 juli det år utbildningen ska starta.

Utöver ovanstående bestämmelse ska huvudmannen besluta om tidplan för att säkerställa att elevernas rättigheter att söka utbildning ska kunna upprätthållas. Det krävs en omfattande samverkan mellan elevernas hemkommuner och huvudmän för gymnasieskolan, vilket förutsätter en enhetlig tidplan för arbetet.

Gymnasieantagningen har upprättat förslag till tidplan utifrån Sveriges kommuner och Landstings (SKL) anvisningar, och i samråd med länets antagningskanslier.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-10-29
Arbetsutskottets protokoll 2014-11-25

Beslutet ska skickas till

Gymnasieantagningen



Utbildningsnämnden

§ 82

Dnr 2014-000122 615

Ändringsvalsperiod för om- och nyval vid antagning till gymnasieskolan läsåret 2015/2016

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att tillämpa om- och nyval till och med 2015-05-18 vid antagningen till gymnasieskolan läsåret 2015/16.

Sammanfattning av ärendet

I skollagen (2010:800) och gymnasieförordningen (2010:2039) finns bestämmelser om behörighet, mottagande och antagning till gymnasieskolan.

Om en sökande ska ha möjlighet att efter det preliminära antagningsbeskedet göra om-/nyval avgörs lokalt eller eventuellt regionalt. Detsamma gäller hur det ska ske, och vilka tider som ska gälla. Om huvudmannen tillåter att ändringar görs i den ursprungliga ansökan har man formellt sett förlängt ansökningstiden. Inga villkor får sättas för att få göra sådant om- och nyval/ ändringsval. Både sökande och avlämnande skola ska informeras om vad som gäller

Antagningskanslierna i Stockholms län har enats om att föreslå att om- och nyval ska tillämpas vid antagningen till gymnasieskolan läsåret 2015/16. Perioden ska enligt förslaget pågå till och med 2015-05-18.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-11-07
Arbetsutskottets protokoll 2014-11-25

Beslutet ska skickas till

Gymnasieantagningen



Utbildningsnämnden

§ 83

Dnr 2014-000129 614

Samarbetsstruktur mellan Norrtälje kommunala vuxenutbildning (NKV) och Campus Roslagen AB

Beslut

1. Utbildningsnämnden uppdrar åt barn- och utbildningskontoret att i samarbete med Campus Roslagen AB ta fram en ett handlings- och organisationsplan, samt samarbetsstruktur för att vidareutveckla området Campus Roslagens lärandemiljö och utbildningsutbud.
2. Uppdraget ska redovisas för utbildningsnämnden senast i juni 2015.

Sammanfattning av ärendet

För att främja en effektiv användning av kommunens resurser och tillväxten av antalet studerande och antalet utbildningar som bedrivs i Norrtälje, bör utbildningsnämnden genom Norrtälje kommunala vuxenutbildning (NKV) och Campus Roslagen AB fördjupa sitt samarbete, och renodla sina uppdrag.

Barn- och utbildningskontoret föreslår att verksamheten i samarbete med Campus Roslagen AB tar fram en ett handlings- och organisationsplan samt samarbetsstruktur för att vidareutveckla området Campus Roslagens lärandemiljö och utbildningsutbud.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-11-20
Arbetsutskottets protokoll 2014-11-25

Beslutet ska skickas till

Verksamhetschefen för gymnasieskolan och vuxenutbildningen
Rektor NKV
Campus Roslagen AB



Utbildningsnämnden

§ 84

Dnr 2014-000125 003

Förslag till reglemente för utbildningsnämnden

Beslut

Utbildningsnämnden ställer sig bakom förslaget till reglemente för utbildningsnämnden, och överlämnar det till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Deltar inte i beslutet

Roland Brodin (M), Sören Forslund (M), Britt-Inger Kjellberg (M), Inger Nordqvist (M) samt Birgitta Sämskar (FP) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen tillsätta de nämnder, som utöver kommunstyrelsen behövs för att fullgöra kommunens uppgifter enligt särskilda författningar och för verksamheten i övrigt samt utfärda reglementen med närmare föreskrifter om nämndens verksamhets och arbetsformer.

Kommunstyrelsekontoret har i samråd med barn- och utbildningskontoret arbetat fram förslag till nytt reglemente för utbildningsnämnden.

Kommunstyrelsekontoret har överlämnat ärendet till nämnderna för yttrande. Ny nämndorganisation, och förslag till nytt reglemente ska antas av kommunfullmäktige den 15 december 2014.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-11-14



Utbildningsnämnden

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Ordförande Louise Branting (C) föreslår att utbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom förslaget till reglemente för utbildningsnämnden, och överlämna det till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslaget och finner att nämnden säger ja.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 85

Dnr 2014-000001 002

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut för perioden oktober-november 2014.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska anmälas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden ska fastställa eller får ompröva de beslut som fattats på delegation. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

Förteckning över delegationsbeslut 2014-12-02



Utbildningsnämnden

§ 86

Dnr 2014-000061 600

Meddelanden

Beslut

Förteckningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Förteckning över meddelanden 2014-12-02



Utbildningsnämnden

§ 87

Dnr 2014-000060 610

Redovisning av inkomna klagomål och anmälningsärenden 2014

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen, och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningskontoret sammanställer och redovisar för Utbildningsnämnden samtliga inkomna klagomål mot utbildningen samt inkomna anmälningar om kränkande behandling.

Enligt skollagen ska varje huvudman för utbildning ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Utbildningsnämnden beslutade 2012-09-04 § 89 att inkomna klagomål och synpunkter ska redovisas för nämnden vid varje nämndsammanträde.

Vidare gäller att en lärare, eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektorn som är skyldig att anmäla detta vidare till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna, och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Beslutsunderlag

Redovisning av inkomna klagomål och anmälningar 2014-12-02



Utbildningsnämnden

§ 88

Dnr 8099

Rapporter från arbetsutskottet, presidiet och ordförande

Beslutande sammanträde

Följande rapporter lämnas:

Ordförande informerar om att arbetsutskottet vid sammanträdet den 25 november beslutat om förfrågningsunderlag avseende upphandling av utbildning i svenska för invandrare. Beslutet fattades på delegation från utbildningsnämnden.