



### Utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Sammanträdesrum Ununge, kommunhuset Ankaret, Estunavägen 14, Norrtälje  
kl. 14.00-14.40

Beslutande Ledamöter  
Louise Branting (C), ordförande  
Sören Forslund (M)  
Kristian Krassman (S)  
Catharina Erdtman (S)

Övriga närvarande Åse Modin, förvaltningschef  
Agneta Brus, nämndsekreterare  
Heinz Glöckler, verksamhetschef gymnasieskolan & vuxenutbildningen

Justerare Kristian Krassman

Justeringens plats och tid Barn- och utbildningskontoret 2014-09-24

Underskrifter			
	Sekreterare	Agneta Brus	Paragrafer §§ 34-37
	Ordförande	Louise Branting	
	Justerare	Kristian Krassman	

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2014-09-23

Datum då anslaget sätts upp 2014-09-24 Datum då anslaget tas ned 2014-10-16

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningskontoret

Underskrift  
Agneta Brus



Utbildningsnämndens arbetsutskott

**Ärendelista**

§ 34	Dnr 2014-000062 002 Ändringar i föredragningslistan .....	3
§ 35	Dnr 2014-000108 042 Delårsrapport 2, 2014 för utbildningsnämnden.....	4
§ 36	Dnr 2014-000107 610 Remiss - Översyn av samverkansavtal och gemensam programpeng - GG 2.0, rekommendation från KSL (KSL/13/0097-61) .....	5
§ 37	Dnr 2014-000082 003 Remiss - Antagande av riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering (Dnr KS 13-194 003).....	6



Utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 34

Dnr 2014-000062 002

## Ändringar i föredragningslistan

### Beslut

Arbetsutskottet fastställer föredragningslistan.



Utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 35

Dnr 2014-000108 042

## Delårsrapport 2, 2014 för utbildningsnämnden

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår Utbildningsnämnden besluta:

Utbildningsnämnden godkänner delårsrapport 2, 2014 för utbildningsnämnden, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styrprocess för planering, uppföljning och styrning ska nämnderna löpande rapportera verksamhetens resultat till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Uppföljningen sker genom månadsrapporter och delårsrapporter. Uppföljningen ska ligga till grund för åtgärder och eventuella omprioriteringar i verksamheten.

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till delårsrapport 2 för utbildningsnämnden. Materialet redovisar resultat med kommentarer samt följer upp aktiviteter i förhållande till:

- mål för god ekonomisk hushållning
- nämndens verksamhetsmål
- personalmål
- internkontrollområden.

Vidare görs en ekonomisk redovisning per den 31 augusti 2014. Prognosen för utbildningsnämndens verksamhet visar ett överskott på totalt 5,3 mnkr för 2014.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2014-09-16 inkl. Delårsrapport 2 2014 för utbildningsnämnden



Utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 36

Dnr 2014-000107 610

**Remiss - Översyn av samverkansavtal och gemensam  
programpeng - GG 2.0.  
Rekommendation från KSL (KSL/13/0097-61)**

**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår Utbildningsnämnden besluta:

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

1. teckna reviderat samverkansavtal avseende gymnasieutbildning mellan kommunerna i Stockholms län, angränsande kommuner som anslutit sig samt Stockholms läns landsting;
2. godkänna modellen för gemensamma programpriser;
3. anta länsprislistan för 2015 inklusive modellen för uppräknings;
4. anta modellen för strukturtillägg och finansieringen av denna.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunförbundet Stockholms Läns styrelse (KSL) beslutade vid sitt sammanträde 2014-08-12 att rekommendera kommunerna i samverkansområdet att teckna reviderat samverkansavtal avseende gymnasieutbildning. Rekommendationen avser ett reviderat samverkansavtal, en modell för gemensamma programpriser, en länsprislista för 2015 (inkl. en modell för uppräknings) samt en modell för strukturtillägg och finansiering av denna.

KSL önskar få kommunernas ställningstaganden senast den 1 december 2014.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2014-09-12

Rekommendation KSL 2014-08-12 inkl. bilagor



Utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 37

Dnr 2014-000082 003

**Remiss - Antagande av riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering (Dnr KS 13-194 003)**

**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår utbildningsnämnden besluta

1. Utbildningsnämnden antar för egen del kommunstyrelsens riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering, med ändring att nämnden kan utse en eller flera personer som ansvarar för nämndens webbpubliceringar.
2. Utbildningsnämnden delegerar till förvaltningschefen att utse ansvariga för nämndens webbpubliceringar.

**Sammanfattning av ärendet**

Utbildningsnämnden ska anta riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering. Riktlinjerna syftar till att säkerställa att det material som nämnden publicerar på kommunens webbsida och i sociala medier följer gällande lagstiftning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2014-09-08

Riktlinjer för hantering av personuppgifter i samband med webbpublicering antagna av kommunstyrelsen 2014-06-02 § 100